



Saúde, Segurança e Meio Ambiente (SSMA) e a Gestão de Riscos

(Leitura: 4 minutos)

Nos negócios, os riscos ocorrem de todos os formatos e maneiras, mas não são exclusivos das tendências do mercado e do desenvolvimento econômico. Uma empresa possui vários riscos, mas o mais importante é a segurança de seus funcionários. Onde houver risco, também deve haver gerenciamento de risco.

Apresentando: A disciplina de Saúde, Segurança e Meio Ambiente (SSMA). É sua tarefa aumentar a segurança do local de trabalho e ajudar os funcionários a se sentirem protegidos.

Melhorando a segurança no local de trabalho: obtendo feedback

Para melhorar a segurança no local de trabalho, as empresas devem primeiro identificar áreas de melhoria. E que melhor maneira de fazer isso do que solicitar feedback dos funcionários? Seus funcionários são os que mais correm riscos e os que mais se beneficiam com os procedimentos aprimorados de saúde e segurança.

Mas receber o feedback deles é outra questão. Os métodos tradicionais de coleta de dados para SSMA incluem workshops presenciais e uso de quadro branco ou painéis de post-it. No entanto, esses métodos podem ser notoriamente longos; os funcionários acham que eles são fora de foco, chatos, confusos, repetitivos e demorados.

O pior é quando esse processo tedioso gera pouco ou nenhum resultado tangível. Depois de trabalhar para apresentar seus problemas e preocupações, é desanimador ver nenhuma mudança no local de trabalho.

Uma estratégia de coleta de dados tediosa e ineficaz apenas desencorajará suas equipes de se envolverem no processo novamente. Depois de solicitar a participação, é essencial seguir

adiante, dar continuidade aos planos de ação e medidas acordadas. Os funcionários ficarão mais motivados a colaborar se sentirem que seus esforços são notados e praticados.

Então, qual é a melhor maneira de garantir que suas sessões de gerenciamento de riscos produzam resultados?



Priorizar

Ao lidar com questões de saúde e segurança, você deve decidir o que precisa de ação imediata e o que pode esperar por uma avaliação mais aprofundada.

Sem uma boa organização, itens de ação importantes podem ficar confusos ou perdidos no processo. É fundamental destacar as principais áreas problemáticas. Depois que essas questões importantes forem identificadas e priorizadas, somente então você poderá direcionar o pensamento e a ação para realizar mudanças efetivas.

Estabeleça Prazos

Se seus funcionários perceberem que seus esforços geram resultados oportunos, eles estarão mais dispostos a se envolver no processo. Veja cada item da sua lista. Tem uma causa e efeito claros? Como isso pode ser tratado com eficácia? Depois de identificar um problema com um resultado tangível e acionável, defina um prazo para resolvê-lo e liste as etapas a serem seguidas para chegar lá.

Tome uma Atitude

O principal objetivo da coleta de dados de SMS deve ser o de tornar o local de trabalho mais seguro. Fazer essas alterações ajudará a motivar seus funcionários a contribuir para futuras sessões de coleta de dados. Se eles não acreditam que as coisas podem e vão mudar, por que eles se esforçariam?

Os funcionários não querem falar mal da segurança. Eles querem itens acionáveis que afetem positivamente sua vida cotidiana. Ao mostrar a eles que você é dedicado a mudanças significativas, eles retornarão o favor com a participação ativa nas sessões de brainstorming de SSMA.